

Maatwerkprotocol

MAVO - HAVO - VWO



2026-2027

Inhoud

Inhoud.....	2
Maatwerk op het Gerrit Rietveld College	3
Maatwerk	4
1. WANNEER KOMT EEN LEERLING IN AANMERKING VOOR EEN MAATWERKTRAJECT?	4
2. VORMEN VAN MAATWERK DIE WE AANBIEDEN ZIJN:.....	4
3. VORMEN VAN MAATWERK DIE WE IN BEPERKTE MATE KUNNEN AANBIEDEN ZIJN:	4
4. VORMEN VAN MAATWERK DIE WE NIET AANBIEDEN ZIJN:	4
5. BELANGHEBBENDEN MAATWERKTRAJECT	4
Algemene taken	5
1. DE LEERLING VOOR WIE HET MAATWERK GEMAAKT WORDT	5
2. COMMISSIE MAATWERK	5
3. MAATWERKCOÖRDINATOR (LISETTE VOLLEBERG)	5
4. EXAMENSECRETARIAAT	5
5. VAKDOCENT	5
6. MENTOR	5
7. ROOSTERMAKER.....	6
8. TEAMCOÖRDINATOR	6
Algemene route voor het aanvragen van maatwerk voor schooljaar 25/26.....	7
1. MOGELIJKHEDEN MAATWERK ONDER DE AANDACHT BRENGEN.....	7
2. INSCHRIJVEN LEERLINGEN VOOR MAATWERK.....	7
3. GESPREKKEN VOEREN OVER HET MAATWERK.....	7
4. BESLUIT MAKEN OVER HET MAATWERK	7
5. KIJKEN NAAR DE PRAKTISCHE HAALBAARHEID VAN HET MAATWERK.....	7
6. UITVOEREN VAN HET MAATWERK.....	7
Maatwerk op het Gerrit Rietveld College	8
1. EXTRA VAKKEN IN BOVENBOUW	8
2. IN ÉÉN OF MEERDERE VAKKEN OP EEN HOGER NIVEAU EXAMEN DOEN DAN DE GEVOLGDE OPLEIDING	8
3. VOOR ÉÉN OF MEERDERE VAKKEN EXAMEN DOEN IN HET VOOREXAMENJAAR	8
4. TRAJECTEN RONDOM TOPTALENTEN (LEERLINGEN DIE UITBLINKEN IN BEPAALDE VELDEN BUITEN SCHOOL).....	9
Tot slot.....	10

Maatwerk op het Gerrit Rietveld College

Het Gerrit Rietveld College is een school met een leerlingaantal dat rond de 1300 ligt. Dit wil in de praktijk zeggen dat er veel verschillende wensen vanuit de leerlingen komen om het te volgen onderwijs aan te passen naar hun eigen situatie. De ene keer uit noodzaak, de andere keer door bepaalde talenten die binnen of buiten school liggen.

Om ervoor te zorgen dat dit geborgd wordt is het noodzakelijk om hier duidelijke kaders voor te ontwerpen die voor alle betrokkenen bij het maatwerktraject duidelijk zijn. Met betrokkenen worden leerlingen, ouders en alle andere betrokkenen binnen de school bedoeld.

In de hiernavolgende organisatiebeschrijving wordt uiteengezet hoe maatwerk op het Gerrit Rietveld College wordt vormgegeven en wie de bijbehorende taken uitvoert die voortvloeien uit het maatwerk.

Het is geschreven vanuit de wens om de wijze waarop er gehandeld wordt rondom maatwerk te stroomlijnen binnen de verschillende afdelingen van het Gerrit Rietveld College. Hierbij wordt de afweging gemaakt tussen de persoonlijke voordelen voor de leerling en de organisatorische haalbaarheid binnen de organisatie.

In dit document zullen de kaders rondom het maatwerk op onze school worden weergegeven. Daarnaast zullen ook de afspraken met betrekking tot taakverdeling en verantwoordelijkheden duidelijk gemaakt worden.

Maatwerk

Onder ons maatwerk wordt verstaan dat leerlingen afwijkende trajecten doorlopen die de talenten en motivatie van de leerling rechtdoen, of niet in staat zijn het reguliere curriculum te volgen. Deze leerlingen wijken voor een langere termijn af van het reguliere rooster, curriculum en/of PTA. Trajecten via zorgondersteuning worden hier niet onder verstaan. Iedere docent kan een rol hebben in het signaleren van maatwerkmogelijkheden voor een leerling en verwijst deze naar de mentor en maatwerkcoördinator.

1. Wanneer komt een leerling in aanmerking voor een maatwerktraject?

Op deze vraag is niet één antwoord te geven, maar de volgende zaken worden hoe dan ook meegewogen:

- De motivatie van de leerling;
- Het welzijn van de leerling. Als de leerling door het maatwerk (mogelijk) te zwaar belast wordt is dit niet in het belang van de leerling. Maatwerk dat nodig is voor het welzijn van de leerling kan via de route van het passend onderwijs worden aangevraagd;
- Er moet voldoende begeleiding mogelijk zijn;
- Een leerling moet een volwaardig diploma kunnen halen met het maatwerktraject. Dat betekent dat er een volwaardig PTA gemaakt moet kunnen worden.

2. Vormen van maatwerk die we aanbieden zijn:

- Extra vakken in bovenbouw;
- In één of meerdere vakken op een hoger niveau examen doen dan de gevolgde opleiding;
- Voor één of meerdere vakken examen doen in het voorexamenjaar;

3. Vormen van maatwerk die we in beperkte mate kunnen aanbieden zijn:

- Trajecten rondom toptalenten (leerlingen die uitblinken in bepaalde velden buiten school)

4. Vormen van maatwerk die we niet aanbieden zijn:

- Voor één vak examen doen waar extern lessen voor gevolgd worden of via staatsexamens afgerond worden;

5. Belanghebbenden maatwerktraject

- De leerling voor wie het maatwerk gemaakt wordt, in overleg met zijn ouders
- Commissie Maatwerk (afdelingsleider, examensecretaris, maatwerkcoördinator)
- Maatwerkcoördinator (één van de decanen die de taak krijgt om het maatwerk van de verschillende afdelingen te stroomlijnen) + de decaan die er misschien praktisch mee aan de slag gaat.
- Afdelingsleider van de afdeling van de leerling
- Examensecretariaat
- Vakdocent
- Mentor
- Roostermaker
- Teamcoördinator

Algemene taken

1. De leerling voor wie het maatwerk gemaakt wordt

- Doet de aanvraag voor het maatwerk in schooljaar dat vooraf gaat aan het schooljaar waarin het maatwerk ingaat. Zo zal maatwerk voor schooljaar 26/27 moeten worden aangevraagd gedurende schooljaar 25/26.
- Bespreekt zijn aanvraag met maatwerkcoördinator in het schooljaar waarin de aanvraag wordt gedaan. De precieze data staan verderop in dit document beschreven.
- In de eerste weken van het nieuwe schooljaar (het jaar waarin het maatwerk in zal gaan) wordt er in overleg met de maatwerkcoördinator gekeken of het roostertechnisch nog steeds haalbaar is om het maatwerk te volgen.
- Mentor op de hoogte houden van de vorderingen.

2. Commissie maatwerk

Meer beleidsmatig, uitvoering bij de maatwerkcoördinator

- Informatie verstrekken voor verschillende doelgroepen: leerlingen, mentoren en ouders. Het delen van deze informatie via onze communicatiewegen.
- Afdelingsleider uit de maatwerk commissie onderhoudt de contacten met de overige afdelingsleiders;
- Indien nodig overleggen over casussen
- Ontwikkelen lange termijnvisie in samenwerking met schoolleiding
- Vraagbaak voor maatwerkcoördinator;
- Commissie formuleert advies over het maatwerktraject en doet een voorstel aan de afdelingsleider van de leerling.

3. Maatwerkcoördinator (Lisette Volleberg)

- Mentoren en afdelingsleiders op verschillende momenten wijzen op mogelijkheden maatwerk.
- Informerende gesprekken voeren met alle betrokkenen;
- Besluit nemen over het maatwerk aan de hand van de verzamelde informatie bij de betrokkenen. Indien nodig overleg voeren met de maatwerkcommissie over het wel of niet toekennen van het maatwerk.
- Beslissing communiceren naar alle betrokkenen;
- Notitie in Magister maken over het maatwerktraject;
- Contact met maatwerkleerling, secties, vakdocenten, mentor en toets coördinator over de afspraken die met de maatwerkleerling gemaakt zijn voor dit schooljaar.
- Administratieve verwerking (zorgen dat maatwerktraject in alle systemen correct opgenomen is).

4. Examensecretariaat

- Controleert of aangepaste PTA's voldoen aan wettelijke vereisten.

5. Vakdocent

- Leerling met maatwerkvraag verwijzen naar mentor en maatwerkcoördinator en deze zelf ook op de hoogte stellen;
- Advies geven rondom maatwerkvraag aan leerling en maatwerkcoördinator met betrekking tot het eigen vak;
- PTA opstellen indien er een aangepast PTA vereist is;
- Actief sturen op het nemen van initiatief door leerlingen m.b.t. goede afspraken maken rondom toetsen in en buiten de toets week;
- Controleert regelmatig resultaten en rapporteert eventuele problemen aan maatwerkcoördinator.

6. Mentor

- Leerling met maatwerkvraag verwijzen naar maatwerkcoördinator en deze zelf ook op de hoogte stellen;
- Advies geven rondom maatwerkvraag aan leerling en maatwerkcoördinator;

- Actief sturen op het nemen van initiatief door leerlingen m.b.t. goede afspraken maken rondom toetsen in en buiten de toets week;
- Controleren resultaten en aanwezigheid volgens afspraak.

7. Roostermaker

- Aanleveren van roosterinformatie over welke gevolgen het volgen van het maatwerk heeft voor het rooster van de leerling
- Clusterwissels, die aan het begin van het schooljaar nodig zijn om zo goed mogelijk het maatwerktraject te kunnen volgen, worden (indien roostertechnisch en qua clusteraantallen mogelijk) meteen uitgevoerd.

8. Teamcoördinator

- Zorgen dat de toetsen van de maatwerklerlingen een plek hebben binnen het toetsrooster van de leerling.

Algemene route voor het aanvragen van maatwerk voor schooljaar 25/26

1. Mogelijkheden maatwerk onder de aandacht brengen

Begin juni zullen de leerlingen, ouders en collega's binnen school op de hoogte gebracht worden van het vernieuwde maatwerkprotocol.

Aan de mentor de vraag om de leerlingen met een (mogelijke) maatwerkvraag te verwijzen naar de maatwerkcoördinator.

2. Inschrijven leerlingen voor maatwerk

In de periode van 2 juni t/m 29 juni hebben de leerlingen de mogelijkheid om een aanvraag te doen voor het maatwerk voor schooljaar 26/27. Dit doet een leerling door middel van een bericht naar de maatwerkcoördinator, die te bereiken is op het volgende e-mailadres: l.volleberg@grcu.nl

3. Gesprekken voeren over het maatwerk

Voor het einde van het schooljaar heeft de maatwerkcoördinator de mogelijkheid om de gesprekken te voeren met de leerlingen die zich hebben aangemeld voor het maatwerk voor het schooljaar 25/26.

De maatwerkcoördinator zal een afspraak met de leerling maken om de wens van de leerling te bespreken.

4. Besluit maken over het maatwerk

In de laatste week van het schooljaar zal er door de maatwerkcoördinator naar de leerlingen worden gecommuniceerd of het maatwerk goedgekeurd is en uitgevoerd kan worden in het schooljaar erna, mits dit praktisch haalbaar is.

5. Kijken naar de praktische haalbaarheid van het maatwerk

In de eerste weken van het nieuwe schooljaar (die start in de week van 1 september) zal de maatwerkcoördinator met de leerling gaan kijken naar de praktische effecten het maatwerk.

Wanneer de maatwerkcoördinator en de leerling akkoord zijn en de ouders van de leerling schriftelijke toestemming hebben gegeven zal de maatwerkcoördinator de gemaakte afspraken doorgeven aan de betrokkenen zoals eerder beschreven.

6. Uitvoeren van het maatwerk

Het maatwerk zal worden uitgevoerd gedurende het schooljaar 26/27. Aan het einde van dit schooljaar zal het maatwerk opnieuw moeten worden aangevraagd voor het jaar erop, waarin er weer gekeken wordt naar de praktische toepasbaarheid. Ons uitgangspunt blijft in ieder geval dat het maatwerk dat in een eerder jaar is ingezet, gevolgd kan worden tot aan het diploma wanneer er voldaan kan worden aan de punten waarvoor een leerling in aanmerking kan komen voor maatwerk, die genoemd staan op pagina 3 van dit document.

Maatwerk op het Gerrit Rietveld College

1. Extra vakken in bovenbouw

De keuze voor een extra vak voor het vakkenpakket van de bovenbouw wordt gemaakt als een leerling in schooljaar 2526 in klas 3 zit (3MHVG). Voor een leerling in 3M zal de route voor het extra vak worden ingezet bij de decaan, een extra vak volgen is namelijk verplicht wanneer er na de mavo een overstap naar de havo gemaakt wordt.

Een leerling van 3HVG die een extra vak wil kiezen doorloopt hier de algemene route (op pagina 8 en 9 van dit document) voor het aanvragen van maatwerk voor. Deadline aanvragen extra vakken aanvraag is gedeeld door decaan in profielkeuzeboekje. Dit betekent daarnaast ook dat een extra vak niet meegenomen wordt in het oorspronkelijke rooster en dat er in de eerste weken van het nieuwe schooljaar gekeken moet worden naar de praktische haalbaarheid van het volgen van dit extra vak.

Een extra vak wordt gekozen voor in ieder geval de duur van een half jaar. Voorafgaand aan of direct na de tweede toetsweek (PTA 2) kan er een keuze worden gemaakt om te stoppen met het extra vak

Voor beide onderdelen geldt de algemene route zoals die in dit document op pagina 8 en 9 beschreven is, met daarbij de volgende stappen:

Voorlichting leerlingen tijdens de start profielkeuze (3HVG: projectweek november)	Decaan
Voorlichting ouders tijdens profielkeuze-avond	Decaan
Invullen vakkenpakket	Leerling / ouders
Inschrijven voor extra vak bij het invullen van het vakkenpakket	Leerling / decaan
Er vindt een verkennend gesprek plaats	Leerling / maatwerkcoördinator
Besluiten nemen over extra vak aan de hand van de volgende zaken: • Cijfers, motivatie, werkhouding en toekomstperspectief	Maatwerkcoördinator in overleg met commissie maatwerk
In het nieuwe schooljaar kijken naar de roosters en de praktische haalbaarheid van het volgen van het extra vak. Na schriftelijke toestemming van leerlingen en ouders worden de aanpassingen doorgegeven aan de roostermakers.	Leerling / Ouders Maatwerkcoördinator Roostermakers
Aan het einde van het schooljaar geven de leerlingen hun keuze voor het aankomende jaar weer door aan de maatwerkcoördinator	Leerling / Maatwerkcoördinator

2. In één of meerdere vakken op een hoger niveau examen doen dan de gevolgde opleiding

Op het Gerrit Rietveld College is het mogelijk dat een leerling in bepaalde bijzondere omstandigheden in een vak examen kan doen op een hoger niveau dan de gevolgde opleiding. Het kan voorkomen dat een leerling niet in staat is om het gehele vakkenpakket op het gewenste niveau te volgen, maar uitblinkt in bepaalde vakken. Denk hierbij aan een leerling met goede cijfers voor een vak in het vwo die afstroomt naar de havo, een leerling met dyslexie maar met een sterke aanleg voor bètavakken, of een native speaker die zijn moedertaal graag op een hoger niveau afrondt.

3. Voor één of meerdere vakken examen doen in het voorexamenjaar

Daarnaast is het in sommige situaties mogelijk om voor één of meerdere vakken examen te doen in het

voorexamenjaar. Deze optie beiden we niet automatisch aan voor leerlingen die zijn afgestroomd of die doubleren. Ook hierbij is het zaak dat een leerling uitblinkt in een bepaald vak.

Voor beide onderdelen geldt de algemene route zoals die in dit document op pagina 8 en 9 beschreven is, met daarbij de volgende stappen:

Een leerling schrijft zich in voor het gekozen maatwerkonderdeel	Leerling
Er vindt een verkennend gesprek plaats	Leerling / maatwerkcoördinator
De maatwerkcoördinator informeert bij mentor en vakdocent naar hun advies over de kansen van deze leerling	Maatwerkcoördinator
Besluiten nemen over het maatwerk aan de hand van de volgende zaken: Cijfers, motivatie, werkhouding en toekomstperspectief.	Maatwerkcoördinator in overleg met commissie maatwerk
Bij negatief besluit kan de leerling bij de directeur in beroep gaan tegen de beslissing.	Leerling
Bij een positief besluit: - Maakt de vakdocent een PTA die voor de maatwerk leerling gaat gelden; - De maatwerkcoördinator bespreekt indien nodig dit PTA met de examensecretaris. De examensecretaris plaatst het aangepaste PTA in Magister van de leerling; - Leerling en teamcoördinator kijken per periode naar het toets-schema van de leerling en passen dit waar nodig aan.	Vakdocent / maatwerkcoördinator / leerling
Bij een positief besluit: - Maatwerkcoördinator geeft dit door aan de leerlingadministratie voor Magister; - Maatwerkcoördinator zet informatie bij notities in Magister; - Maatwerkcoördinator geeft dit door aan de vakdocent, mentor, afdelingsleider en maatwerkcommissie; - Maatwerkcoördinator geeft dit door aan de coördinator boeken.	Maatwerkcoördinator
De mentor en vakdocent houden de resultaten en absentie in de gaten en informeren de maatwerkcoördinator als hier een probleem ontstaat.	Mentor/vakdocent

4. Trajecten rondom toptalenten (leerlingen die uitblinken in bepaalde velden buiten school)

Omdat het Gerrit Rietveld College geen LOOT-licentie heeft (bedoeld om leerlingen met een topsportstatus te begeleiden in hun schoolcarrière), geen Topsporttalentschool is (een 1-jarige licentie om een LOOT-vrijstelling te krijgen) en daarnaast geen DAMU-school (bedoeld om leerlingen met talenten op het culturele vlak te begeleiden in hun schoolcarrière) is, is het voor ons niet mogelijk om op structurele basis verlof uit te delen.

Wel kan er in overleg met de maatwerkcoördinator gekeken worden naar de mogelijkheden die we als school kunnen bieden. Hiervoor geldt dezelfde route als eerder beschreven.

Een neemt contact op met de maatwerkcoördinator	Leerling
Er vindt een verkennend gesprek plaats	Leerling / maatwerkcoördinator
Besluiten nemen over het gekozen maatwerk	Maatwerkcoördinator in overleg met commissie maatwerk

Tot slot

De commissie heeft getracht zo volledig mogelijk te zijn bij het beschrijven van de procedures en mogelijkheden voor maatwerk. Echter: de Commissie wil de mogelijkheden houden om, als er verzoeken zijn die in bovenstaande niet beschreven zijn om van het curriculum af wijken, deze toch in behandeling te nemen en hier een advies over te kunnen geven.